年度：16-17　　生物科　　周年計劃　　編號（S06）

1. 要旨 (Aim) 本課程的宗旨是使學生：

1.1 培養和保持對生物學的興趣、對奧妙的生物世界的好奇心， 並尊重一切生物及環境；

1.2 建構和應用生物學的知識， 了解與生物學相關情境的科學本質， 以及體會生物科學與其他學科之間的關係；

1.3 培養科學探究的技能、科學思維、批判性思考能力和創造力， 以及獨立或合作解決有關生物學問題的能力；

1.4 了解科學語言， 並能就有關生物學的議題交流意見和觀點；

1.5 知道生物學對社會、道德倫理、經濟、環境和科技的含意， 並在有關生物學的議題上能夠作出明智的決定及判斷；

1.6 培養負責任的公民態度， 致力促進個人和社區健康。

2. 情景分析 (SWOT Analysis)

2.1 校內優勢(Strengths)

- ✧ 學生對生物科的學習興趣濃厚，教學的生活議題豐富, 學生能活學活用。
- ✧ 中文授課有利學生明白和掌握本科知識，又可加強課堂討論及活動。
- ✧ 各種各樣的教學資源齊備，如 VCD、模型、Youtube 和顯微鏡片對教學有助益。
- ✧ 教師採用多元化的學習活動，例如提問、閱讀、討論、製作模型、示範、實驗活動、野外考察、探究活動、口頭報告、功課、辯論、資料搜尋和角色扮演， 務求為學生提供有意義的學習。

2.2 校內劣勢(Weaknesses)

- ✧ 新高中本科課程內容在 2014 及 2016 有微調更改及 2015 年度課本出版商出新版, 老師需要付出較多時間調整教學材料及練習內容。
- ✧ 學生的學習信心及答題表達能力方面尚待改善。例如: 答案空泛 / 自相矛盾 / 以遍蓋全 / 假設錯誤

2.3 校外機會(Opportunities)

- ✧ 新課程加入不少通識科學習元素, 能擴闊學生思考空間。
- ✧ 出版商為新課程提供大量教材, 有助教師安排多元化的教學活動。

2.4 校外威脅(Threats)

- ✧ 公開考試的深度和廣度改變頗大, 學生一般很難掌握。
- ✧ 學生的自我管理能力不足，學習較為依賴。
- ✧ 學生在閱讀和書寫的興趣不大，有礙他們發展表達和理解能力。

3. 本年目標及執行措施

甲. 回應關注事項

目標	策略	日期	負責人	成功準則	評估方法	所需資源
a. 提升學生整體升學率	中三: 提升推理能力,鼓勵主動提問,提高學習趣味	全年	科任老師	提升選修本科人數	參考學務資料	人力資源

	1 調整課程,每章加選擇題小測,課堂問答練習 2. 書籤獎勵主動提問學生 3 每周設活動探究					
	中四:推動實驗探究訓練,推理及表達能力訓練,利用遊戲/圖像加強記憶 1. 第一章加入實驗技巧培訓 2. 修訂每章堂上選擇題及問答題練習,家課必須做改正 3. 配合新課程微調,豐富概念圖內容	全年	科任老師	全級 80%合格/全級 20% 60 分以上	總結性評估結果	人力資源及購買參考練習
	中五: 進行 SBA, 組織及關聯能力訓練, 升學參觀 1. 重新編排課節次序, 配合戶外考察 2. DSE 試卷(卷一)為教材 3. 重新編寫論述題筆記	全年	科任老師	全級 80%合格/ 全級 20% 60 分以上	總結性評估結果	人力資源及購買參考練習
	中六: 應試心理及意志裝備, 試題分析技巧訓練, 時間管理及調節生活 1 DSE 試題 (卷二)為教材 2. 加強訓練選擇題	全年	科任老師	全級 80%合格 全級 30% 60 分以上	總結性評估結果	人力資源及購買參考練習
b. 有效照顧學習差異	為不同學習需要的學生提供個別/小組輔導, 擴展學習空間, 設立學習小組以改善同學在審題、分析、表達的技巧	全年	科任老師	檢視學生能夠運用學科知識，結合書寫和分析能力。	學生學習問卷結果	人力資源及購買參考練習及學務組之學習津貼
c. 加強兩文三語的培育	中三: 上學期第一章及下學期第四章設有雙語筆記, 加強學生使用英語學習的機會	全年	科任老師	每考試有 20%英語部分評估學生	總結性評估結果	人力資源
d. 協助學生認清學習目標，邁向自主學習	加強鼓勵學生以提升學習自信及主動性, 經常向學生提示學習進度	全年	科任老師	學生經常認真做功課及對學習有信心	學生學習問卷結果	網上資源及出版商資源
e. 加強課程領導	參加教育局課程發展活動	全年	科任老師	全年最少參加 2 項活動:- 1.生物科校本評核發布	每年統計時數	人力資源

				會 2.DSE 生物科考試簡報會		

乙、恒常工作

	推行日期													
工作項目	**8 月**	**9 月**	**10 月**	**11 月**	**12 月**	**1 月**	**2 月**	**3 月**	**4 月**	**5 月**	**6 月**	**7 月**	**負責人**	**所需資源**
1. 科務會議/級務會議	✓					✓					✓			
2. 課業檢查				✓				✓					科任老師	
3. 觀課								✓					科任老師	
4. 校內活動				✓				✓					科任老師	
5. 校外活動					✓							✓	科任老師	
6. 持續評估	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	科任老師	

5. 工作小組(Member)

科主任：潘玉玲老師

科　員：韋玉珊老師

技術員：潘麗珍